



دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی درمانی اردبیل
معاونت آموزشی دانشگاه
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

آیین نامه توسعه آموزش مجازی در آموزش علوم پزشکی



تهیه شده در
واحد توسعه آموزش مجازی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

تابستان ۹۷

در راستای استفاده از پتانسیل های آموزش مجازی در ارتقا کیفی آموزش در دانشگاه ، این آیین نامه در ۲۹ ماده با اهتمام مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی به منظور تسهیل و ترغیب اساتید و دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل و توسعه آموزش مجازی در آموزش علوم پزشکی تدوین شده و در کمیته آموزش مجازی مرکز مطالعات و توسعه و شورای آموزشی دانشگاه مورخه ۹۷/۶/۲۴ به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ قابل اجرا می باشد.

ماده ۱- برگزاری کلاس های مجازی صرفاً شامل دروس نظری (پایه و تخصصی) می شود و برگزاری کلاس مجازی برای دروس عملی غیر مجاز می باشد.

تبصره ۱- آموزش بخش نظری دروس عملی به صورت الکترونیک، در صورت برگزاری دوره عملی درس به صورت حضوری مجاز است.

ماده ۲- برگزاری کارگاههای آموزشی محوری برای توانمندسازی اعضای هیات علمی با تایید محتوا و برنامه کارگاه توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه بصورت مجازی مجاز می باشد.

ماده ۳- اعضای هیات علمی دانشگاه می توانند پس از تایید شورای آموزشی دانشکده و با هماهنگی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی بر اساس شرایط ماده ۱ و ۵ ، ۷ این آیین نامه، تا ۲۵ درصد کل ساعات آموزش هر کلاس درس نظری خود را به صورت مجازی برگزار کنند.

تبصره ۱- ضروری است اساتید قبل از برگزاری کلاس مجازی، به راهنماها و دستورالعمل های مرتبط در سایت مرکز مطالعات و توسعه مراجعه نمایند. ضمناً در صورت نیاز و جهت کسب اطلاعات بیشتر و رفع اشکال، کارشناسان آموزش مجازی مرکز مطالعات و توسعه آماده پاسخویی می باشند.

ماده ۴- برگزاری بیشتر از میزان ۲۵ درصد ساعات آموزش کلاس درسی حداکثر تا ۶۰٪ به صورت مجازی صرفاً با تایید شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر می باشد.

ماده ۵- در خصوص دروس چند استادی، برگزاری جلسات مجازی در مورد آن درس ضمن رعایت قوانین مربوطه، تعداد جلسات مجازی بر اساس توافق اساتید در هر نیمسال بین اساتید تقسیم خواهد شد. رعایت حداکثر تعداد جلسات مجازی مصوب شورای آموزشی دانشگاه ضروری می باشد.

ماده ۶- برگزاری اولین جلسه تمامی کلاس ها در سطح دانشگاه به صورت حضوری ضروری است .

ماده ۷- ضروری است اساتیدی که تمایل به برگزاری کلاس های خود به صورت مجازی را دارند، طرح درس، محتوای آموزشی و جدول زمانی و منابع درسی کلاس های مذکور را حداکثر دو هفته قبل از شروع آن کلاس پس از تایید مدیر گروه مربوطه از طریق EDO دانشکده به مرکز EDC دانشگاه ارسال نمایند.

ماده ۸- کیفیت ساختاری و فنی محتوای مجازی ساخته شده ، قبل از قرارگیری روی سامانه مدیریت یادگیری (LMS) به تایید مسول واحد آموزش مجازی دانشگاه برسد.

ماده ۹- بارگذاری صرف پاورپوینت، مقاله، Pdf جلسات، کتاب و خلاصه جزوه و... و یا موارد دیگر بدون توضیحات استاد شامل برگزاری کلاس مجازی نخواهد شد و حداقل معیار قابل قبول برای برگزاری کلاس درس یا کارگاه مجازی، وجود توضیحات صوتی ضبط شده استاد بر روی اسلایدهای پاور پوینت، ارائه طرح درس مربوطه، طراحی تکالیف، فعالیت در تالار گفتگو و برگزاری حداقل یک آزمون می باشد. تخصیص امتیاز از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی به محتوای مذکور بر اساس معیارهای فوق خواهد بود .

ماده ۱۰- ارزشیابی کیفیت کلاس مجازی در دانشکده از طریق ارائه فرم های الکترونیک نظر سنجی دانشجویان پس از اتمام ترم، و ارزشیابی کیفیت محتوای آموزشی از طریق فرم های ارزشیابی طراحی شده توسط واحد توسعه آموزش مجازی EDC خواهد بود

ماده ۱۱- گواهی برگزاری کلاس مجازی از سوی مرکز مطالعات به اساتید جهت ترفیع پایه و ارتقاء مرتبه بر اساس سه مورد زیر خواهد بود

۱. تایید کیفیت ساختاری و فنی محتوای مجازی از طرف واحد آموزش مجازی EDC
۲. تایید محتوای و طرح درس واحد درسی توسط مدیر گروه و ارسال تاییدیه از طریق EDO به EDC دانشگاه
۳. تکمیل فرم نظر سنجی الکترونیک (کسب حداقل نمره ۱۶ از ۲۰) - نکته: این بند برای سال تحصیلی ۹۷-۹۸ محاسبه نخواهد شد.

ماده ۱۲- ضروری است مسولین EDO دانشکده ها در صورت تایید محتوا توسط مدیر گروه، مراتب مورد نظر در بند شماره ۲ را طی نامه ای به ریاست مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه ارسال نمایند.

ماده ۱۳- ضروری است تمامی اساتید محترم هیات علمی پس از اتمام هر جلسه کلاس محتوای درس ارائه شده را جهت استفاده دانشجویان بر روی سامانه LMS قرار داده و به دانشجویان در این خصوص راهنمایی های لازم را ارائه دهند.

ماده ۱۴- برای محتواهای ساخته شده توسط اساتید که به برگزاری کلاس و یا کارگاه مجازی منجر نشود گواهی صادر نخواهد شد.

ماده ۱۵- عنوان، حجم و محتوای دروس مجازی در سامانه مدیریت یادگیری باید مشخص و متناسب با برنامه آموزشی مصوب و منابع وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی باشد.

ماده ۱۶- اساتید موظف خواهند بود دانشجویانی را که برای استفاده از کلاس مجازی به سامانه مدیریت یادگیری وارد نشده اند تکالیف درسی مربوطه را در تاریخ مقرر انجام نداده و از محتوی درسی استفاده ننموده باشند برای آنها غیبت اعمال نمایند.

ماده ۱۷- لازم است اساتید زمان جلسات کلاس مجازی و توضیحات لازم در این خصوص را در طرح درس مربوطه ذکر نمایند.

ماده ۱۸ - ویرایش محتوای بارگذاری شده در هر زمان با درخواست استاد مربوطه امکان پذیر می باشد.

ماده ۱۹ - در کارنامه آموزشی ترفیع پایه اساتید برای تشکیل هر جلسه کلاس مجازی برای اولین بار، ۱ امتیاز و برای تهیه هر کارگاه مجازی برای اولین بار، ۴ امتیاز تا سقف ۲۰ امتیاز در هر سال در نظر گرفته می شود.

تبصره ۱: در صورتیکه اساتید محتوای مجازی تکراری را در نیم سال یا سالهای آتی در سامانه LMS به عنوان کلاس مجازی بارگذاری نمایند، به ازای هر کلاس مجازی ۰/۵ امتیاز تا سقف ۴ امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۲: در مورد برگزاری مجدد کارگاه های مجازی در نیم سال یا سالهای آتی، به هر کارگاه مجازی ۲ امتیاز تا سقف ۸ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

تبصره ۳: چنانچه اعضای هیات علمی جهت توانمندسازی دانشجویان، علاوه بر تعداد جلسات موظف هر کلاس، محتوای آموزشی مجازی (به عنوان محتوای کمک آموزشی) تهیه نموده و آن را در سامانه LMS بارگذاری نمایند، به شرط آنکه زمان شروع بارگذاری از تاریخ شروع کلاس ها تا پایان آنها طبق تقویم آموزشی اعلام شده در نیمسال مربوطه باشد، در صورت ارائه تاییدیه از سوی مدیر گروه و EDO دانشکده، به ازای هر محتوا از امتیاز ۰ تا سقف ۶ امتیاز برخوردار خواهند شد.

تبصره ۴: معیار کسب امتیاز در کارنامه آموزشی جهت ترفیع سالیانه و هیات ممیزه جهت ارتقا مرتبه، گواهی های صادر شده از طرف مرکز مطالعات و توسعه خواهد بود.

تبصره ۵: امتیازات فعالیت در آموزش مجازی جهت ارتقای مرتبه بر اساس شیوه نامه جدید ارتقاء مرتبه وزرات متبوع انجام می شود.

ماده ۲۰- ضروری است اساتید محترم پس از پایان هر نیم سال جهت به روز کردن و ایجاد تغییرات لازم در محتوای ساخته شده برای نیم سال یا سال تحصیلی جدید اقدام نمایند.

ماده ۲۱- استاد جلسات مجازی برای اطمینان از هویت پاسخ دهنده به سوالات با هویت دانشجو لازم است آزمون های پایانی محتوای مجازی به صورت حضوری انجام گیرد.

ماده ۲۲- مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی موظف است به ازای حضور اساتید و با شرط اخذ گواهی کارگاه های مجازی به میزان ۱/۵ امتیاز و تا سقف ۶ امتیاز برای هر سال در کارنامه آموزشی الکترونیک لحاظ نماید .

تبصره ۱: امتیاز شرکت در کارگاه های حضوری به ازای هر کارگاه ۱ امتیاز خواهد بود.

ماده ۲۳- مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی موظف است امکان شرکت برای هر یک از کارگاه های مجازی را به حداقل مدت سه هفته روی سامانه LMS دانشگاه میسر سازد.

ماده ۲۴- مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی موظف است گواهی شرکت در کارگاه های مجازی پس از قبولی در آزمون الکترونیک را به صورت حضوری به اعضای محترم هیات علمی ارائه دهد .

ماده ۲۵- با توجه به لزوم تعامل و پاسخگویی اساتید برگزار کننده کارگاه های مجازی با شرکت کنندگان در طول دوره زمانی برگزاری کارگاه ، به ازای هر بار ارائه کارگاه در دانشگاه حق الزحمه برابر با ۱/۵ برابر برگزاری کارگاه حضوری پرداخت خواهد شد.

ماده ۲۶- شرکت دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه در کارگاه روش تحقیق مجازی و جستجوی پایگاههای اطلاعاتی پزشکی اجباری بوده و در صورت عدم ارائه گواهی مذکور پروپوزال آنها تصویب نخواهد شد.

ماده ۲۷- شرکت اعضای هیات علمی متعهدین خدمت و پیمانی دانشگاه برای اخذ اولین ترفیع پایه در کارگاههای تولید محتوای آموزش مجازی و مفاهیم آموزش مجازی اجباری می باشد.

ماده ۲۸- مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه موظف است در ابتدای هر نیمسال تحصیلی کارگاه حضوری ویژه دانشجویان جدید الورد در خصوص بحث آموزش مجازی در دانشگاه برگزار نماید.

ماده ۲۹- مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه بنا به شرایط و ظرفیت های دانشگاه نسبت به اصلاح و تجدید نظر در آیین نامه اقدام و جهت تصویب به شورای آموزشی دانشگاه ارسال نماید.